



ООО «Мостовик
Девелопмент»
ИНН 7724791423
КПП 772401001

354349, Россия, г.
Сочи, Адлерский р-
он,
ул. Фигурная, 45

+7 (862) 444 43 33
info@bridgeresort.ru

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ООО «Мостовик Девелопмент»
Л.Л. Дубинина
_____ 2017 г.



Правила посещения пациентами Клиники Семейной Медицины «BRIDGE» ООО «Мостовик Девелопмент»

Правила внутреннего распорядка для пациентов Клиники Семейной Медицины «BRIDGE» ООО «Мостовик Девелопмент» (далее — **Правила**) являются локальным нормативно-правовым актом, регламентирующим, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения, права, обязанности и правила поведения пациента во время нахождения в Клинике Семейной Медицины «BRIDGE» ООО «Мостовик Девелопмент» (далее — **Клиника**), а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений — Пациентом (его законным представителем), клиникой и ее сотрудниками.

Настоящие Правила посещения Пациентов разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским Кодексом РФ, ФЗ РФ от 21 ноября 2011 г. № 3223-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», ФЗ РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и нормативными правовыми актами. Правила определяют нормы поведения Пациентов при получении медицинских услуг, с целью обеспечения условий для более полного удовлетворения потребностей в медицинской помощи, медицинских услуг, обеспечения безопасности граждан при посещении ими медицинского центра, а также работников центра. Соблюдение настоящих правил является обязательным.

Настоящие Правила размещаются для всеобщего ознакомления на информационном стенде медицинского центра.

1. Прием Пациентов в Клинике осуществляется по предварительной записи по телефону 8-928-257-78-77 или лично Пациентом (или его доверенным лицом) в регистратуре медицинского центра.



2. При первичном обращении в Клинику каждому Пациенту оформляется медицинская карта амбулаторного больного (санаторная история болезни), при ее оформлении Пациент в обязательном порядке подписывает Согласие на обработку персональных и биометрических персональных данных. Карта Пациента- собственность Клиники, но Пациент имеет право на получение выписки из амбулаторной карты. При первом обращении в Клинику необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность, при оказании услуг несовершеннолетним – обязательно предъявление паспорта одного из родителей ребенка. При первом обращении пациент обязан заполнить паспортную часть в Информированном добровольном согласии пациента на медицинские вмешательства;

3. При каждом обращении в Клинику с каждым Пациентом в обязательном порядке заключается Договор оказания платных медицинских услуг в 2-х экземплярах, один из которых остается в регистратуре медицинского центра, а второй выдается на руки Пациенту. В случае отказа Пациента от заключения договора в оказании платной медицинской услуги ему будет отказано. При этом:

- под первичным приемом в рамках настоящих Правил понимается первичное обращение к конкретному врачу-специалисту в рамках договора между Пациентом и медицинским центром и последующее обращение к этому врачу-специалисту **более чем через 14 дней с момента первого обращения**, независимо от причины обращения.
- под повторным приемом в рамках настоящих Правил понимается повторное обращение к одному врачу-специалисту в течение **14 дней с момента первичного обращения**.
- если с момента первичного обращения к специалисту прошло **более 14 дней**, следующий прием того же специалиста считается **первичным**.
- Прием анализов осуществляется в порядке живой очереди ежедневно с 9:00 до 11:00.

4. Для того чтобы приступить к лечению Пациенту необходимо подписать Добровольное информированное согласие на медицинское вмешательство. В случае отказа от медицинского вмешательства Пациенту в обязательном порядке разъясняют возможные последствия, что фиксируется в медицинской карте. Свой отказ от лечения Пациент должен подписать лично.

5. При назначении любых исследований, процедур и лечебных препаратов Пациент информируется целесообразности их применения, стоимости, возможных осложнениях и последствиях отказа от лечения.

6. Сумма оплаты медицинских услуг определена прейскурантом медицинского центра.

7. Пациент (его представитель) обязан:

- После разъяснения врача подписать Информированное добровольное согласие на проведение медицинского вмешательства или отказаться от медицинского вмешательства;
- Находясь на лечении, соблюдать режим лечения;
- Приходить на прием к врачу строго в установленный регистратором срок;
- Сообщать лечащему врачу всю информацию, необходимую для постановки диагноза и проведения лечебных, реабилитационных мероприятий; информировать о

перенесенных заболеваниях, известных ему аллергических реакциях, противопоказаниях;

- Ознакомиться с рекомендованным планом лечения и добросовестно соблюдать ему;
- Немедленно информировать лечащего врача об изменении состояния своего здоровья в процессе диагностики и лечения;
- Не вмешиваться в действия медицинского персонала, осуществлять иные действия, способствующие нарушению процесса оказания медицинской помощи;
- Осуществлять контроль и оказывать необходимую помощь Пациенту в выполнении им всех требований медицинского персонала во время всего курса лечения.

8. Запрещается выносить из центра документы, полученные для ознакомления и изымать документы из медицинских карт, информационных стендов.

9. Время записи на прием считается условным. Ожидание Пациентом приглашения на прием допускается до 15 минут. При опоздании Пациента, продолжительность медицинской услуги сокращается на время опоздания без изменения стоимости услуг. Время ожидания опаздывающего пациента – 10 минут. По истечении времени Пациент считается неявившимся и врач вправе использовать образовавшееся «окно» для приема следующего Пациента без уведомления опоздавшего.

10. Пациент обязан предупредить администраторов Клиники о возможном опоздании на прием.

11. В случае отсутствия врача в связи с форс-мажорными обстоятельствами, администратор предупреждает об этом Пациента по контактному телефону, указанному Пациентом.

12. Во время нахождения в Клинике Пациент должен выключить звук мобильного телефона.

13. В целях безопасности Пациента в Клинике осуществляется постоянное видеонаблюдение.

14. Пациентам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения будет отказано в приеме и лечении.

15. Запрещается приходить на лечебные процедуры в мокрой одежде.

16. Детям до 14 лет диагностические и лечебные процедуры проводятся в присутствии родителей.

17. Работниками Клиники по телефону не дается информация, касающаяся личных данных Пациента, результатов анализов, заболеваний, количества и стоимости оказанных услуг.

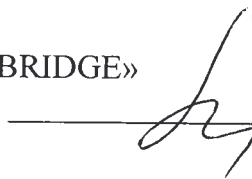
18. Администрация Клиники имеет право отказать в оказании медицинских услуг физическим лицам без объяснения причин, за исключением экстренной и неотложной медицинской помощи.

19. Ответственность за нарушение настоящих Правил.

В случае нарушения пациентами и иными посетителями настоящих Правил, работники вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.

Воспрепятствование осуществлению процесса оказания медицинской помощи, неуважение к работникам медицинского центра, другим пациентам и посетителям, нарушение общественного порядка в зданиях, служебных помещениях и на территории медицинского центра, неисполнение законных требований работников, причинение морального и физического вреда работникам медицинского центра, причинение вреда деловой репутации медицинского центра, а также материального ущерба его имуществу, влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Главный врач Клиники Семейной медицины «BRIDGE»



Волкова М.Ф.